

## 就労継続支援 A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	障害者就労・自立支援センターたんぽぽ
住 所	福岡県八本町100-9
電話番号	0944-51-8807

事業所番号	4014400354
管理者名	施設長 谷山 恵一
対象年度	2024年度

地域連携活動の概要	
<活動内容>	<活動の様子>
<活動内容>	
活動場所：社会保険 大牟田天領病院（職員食堂）	
実施日：2024年4月1日～2026年3月31日（土日祝日除く）	
生産活動：健診者への昼食提供、病院スタッフ及び 外部のお客様への昼食提供	
利用者数：1名	
<目的>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・障がいのある方の就労の場の創出及び就労定着</li> <li>・天領病院を利用する患者様や、そのご家族、面会の方がゆっくりと食事が出来る場を提供する</li> <li>・病院スタッフの福利厚生の充実</li> </ul>	 <p>A型利用者作業風景</p>
<成果>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・天領病院さまからテーブルや椅子等の配置を増やしていただき、職員の皆様がゆっくり食堂を利用できる環境を整備していただいたことで、さらに売り上げを確保することができました。</li> <li>・健診弁当を食べられた方が、その後、顧客となり、食堂を利用される方も増えています。病院内で食堂を運営させていただいていることが、地域への広がりにつながっています。</li> </ul>	 <p>健診弁当</p>

連携先の企業等の意見または評価			
<b>連携した結果に対する意見または評価</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・食堂利用者からは大変好評をいただいており感謝しております。引き続き評価が得られる食堂運営をお願いいたします。</li> </ul>			
連携先企業名	社会保険大牟田天領病院	担当者名	黒岩 博美

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	障害者就労・自立支援センターたんぽぽ
住 所	福岡県大牟田市八本町100-9
電話番号	0944-51-8807

事業所番号	4014400354
管理者名	施設長 谷山 恵一
対象年度	2024年度

### 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

#### <活動内容>

①活動場所：たんぽぽ(本体)

実施日程：2025年2月28日

実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要：長く働き続けるための健康法・予防法などを福岡県済生会大牟田病院の副看護部長 木村眞由美様に講演をしていただく。

利用者数：8名

#### <活動の様子>



#### <目的>

利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい：健康に対する意識を普段の生活の中から高めていくための知識を得る。

利用者にとってのメリット：長く働き続けるために知識・方法などを知ることが出来るようになる。

#### <成果>

睡眠の質を高めるため、寝る前にホットミルクを飲むことやスムージーを飲むことによって1日に接種すべき野菜の量に近づけることなど、取り組みやすい所からされると利用者の方より声が上がっていきます。

### 連携先の企業や事業所等の意見または評価

長く働き続けるために、健康に対する意識づけを普段の生活の中で無理することなく取り入れてもらえたと想い講演させていただきました。皆さん熱心に聞いておられ自分のライフスタイルに合わせて取り入れてみよう、できることから意識してみようという姿勢が伺えました。ぜひ自分のペースで無理なくできることから実践していただきたいと思います。

連携先企業（担当者）

福岡県済生会大牟田病院 副看護部長 木村 真由美

### 利用者からの意見・評価

- ・ クイズ形式だったので分かりやすかった。
- ・ 子供も小さくあまり眠れていないので質の高い睡眠をとるための方法など参考になった。
- ・ 取り入れやすい所から試してみたい。
- ・ このような勉強会を今後もしていって欲しい。

## 就労継続支援 A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	障害者就労・自立支援センター たんぽぽ
住所	福岡県大牟田市八本町100-9
電話番号	0944-51-8807

事業所番号	4014400354
管理者名	施設長 谷山 恵一
対象年度	2024年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要	
<b>&lt;活動内容&gt;</b> 【活動場所】大牟田市立図書館（福岡県大牟田市宝坂町2丁目2-3） 【実施日程】令和7年3月25日 【実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要】 利用者数3名 スキヤニング作業に関わる、図書の知識を習得するための聴講学習。	<b>&lt;活動の様子&gt;</b>  <p>図書館の歴史に聞き入る利用者の方々。</p>
<b>&lt;目的&gt;</b> 本を専門に扱う図書館の方々から話を伺うことで、日頃行っているスキヤニング作業に対する利用者の知識・能力向上につなげる。また図書館の歴史や地域連携の取り組みを知り、図書の取り扱い方を改めて学ぶ。	 <p>実際の図書を扱って、丁寧な説明をしていたきました。</p>
<b>&lt;成果&gt;</b> デジタル化のスキヤニング作業に関する図書知識が学べた。 【課題点】 スキヤニング作業に直接かかわる話が無かったので、次回はこちらからスキヤニング作業と図書に関する質問を用意しておきたい。	 <p>最後に図書館と携わる率直な質問がでていました。</p>

連携先の企業や事業所等の意見または評価	
図書館の事を少しでも理解してもらえてよかったです。本に関わる仕事をするにあたって最も重要な「本を大切に扱う」ということが少しでも理解してもらえたと思う。	
連携先企業（担当者）	山田元樹

利用者からの意見・評価	
<ul style="list-style-type: none"><li>改めて本を大切に扱わないといけないと思った。（たんぽぽ利用者S）</li><li>図書として巻き物の取り扱い方を経験しているのであれば聞きたい。（たんぽぽ利用者N）</li><li>「国立国会図書館のデジタルシフト」推進期間の話をあらためて聞けて自分たちのスキヤニング作業の重要性を再確認できた。（たんぽぽ利用者T）</li></ul>	

## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	障害者就労・自立支援センターたんぽぽ
住所	福岡県大牟田市八本町 100-9
電話番号	0944-51-8807

事業所番号	4014400354
管理者名	施設長 谷山 恵一
対象年度	2024年度

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が7時間以上		80 点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(IV) 支援力向上(※)		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		0 点
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアソポーターの配置		
ピアソポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものとの認証を受けている		
小計(注2)	1	点
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(III) 多様な働き方(※)		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15 点
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計(注1)	6	点
(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点		

(V) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

(VI) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点

期限内に提出していない場合:-50点

(VII) 利用者の知識・能力向上		
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点

1事例以上ある場合:10点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計
175 点 / 200点



## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

## (I) 労働時間

前年度（2024年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	18,533	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,824	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.56	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

## (II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

生産活動収入から経費を除いた額	16,143,301	円	利用者に支払った賃金総額	15,324,846	円	収支	818,455	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前々年度（2022年度）

生産活動収入から経費を除いた額	37,538,222	円	利用者に支払った賃金総額	16,483,983	円	収支	149,870	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

前年度（2023年度）

生産活動収入から経費を除いた額	45,326,968	円	利用者に支払った賃金総額	44,436,569	円	収支	890,399	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

## (III) 多様な働き方

前年度（2024年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	②利用者を職員として登用する制度	<input checked="" type="checkbox"/>	③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------	------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------------------

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制に係る労働条件を定めている	<input type="checkbox"/>	⑤短時間勤務に係る労働条件	<input checked="" type="checkbox"/>	⑥時差出勤制度に係る労働条件	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------	--------------------------	---------------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>	⑧傷病休暇等の取得に関する事項	<input type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------	-----------------	--------------------------

## (IV) 支援力向上

前年度（2024年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input type="checkbox"/>	②研修、学会等又は学会誌等において発表	<input type="checkbox"/>	③視察・実習の実施又は受け入れ	<input type="checkbox"/>
②外部研修もしくは内部研修を1回以上実施している。	<input type="checkbox"/>	①研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している	<input type="checkbox"/>	④先進的事業者の視察・実習の実施しているもしくは他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input type="checkbox"/>
※研修名		※研修、学会等名		※先進的事業者名	
研修講師		実施日 月 日		実施日/ 参加者数 月 日 人	
実施日・受講者数 月 日 人		※学術誌等名		※他の事業所名	
		掲載日 月 日		実施日/ 参加者数 月 日 人	
		発表テーマ			

## ④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。	<input type="checkbox"/>	⑤職員の人事評価制度	<input type="checkbox"/>	⑥ピアソポーターの配置	<input type="checkbox"/>
※商談会等名		①職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>	①ピアソポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
主催者名		②当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>	②当該ピアソポーターは「障害者ピアサポート研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
日時 月 日		人事評価制度の制定日 年 月 日		※配置期間 月 日～月 日	
内容		人事評価制度の対象職員数 名		就業時間	
		うち昇給・昇格を行った者 名		職務内容	
		当該人事評価制度の周知方法			

## ⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>	⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等	<input type="checkbox"/>
※評価を受けた日 月 日		①ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
第三者評価機関		※認証を受けた日 月 日	
		規格等の内容	

## (VI) 経営改善計画

①指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。	<input type="checkbox"/>
※受理日 年 月 日	

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。