



就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	障害者就労・自立支援センターたんぼぼ	事業所番号	4014400354
住 所	福岡県大牟田市八本町100-9	管理者名	施設長 谷山 恵一
電話番号	0944-51-8807	対象年度	2022年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>活動場所：社会保険 大牟田天領病院（職員食堂） 実施日：2022年4月1日～2023年3月31日（土日祝日除く） 生産活動：健診者への昼食提供、病院スタッフ及び外部のお客様への昼食提供 利用者数：1名</p>	<p><活動の様子></p>  
<p><目的></p> <ul style="list-style-type: none">・障がいのある方の就労の場の創出・天領病院を利用される患者様や、そのご家族、面会の方がゆっくりと食事が出来る場を提供する・病院スタッフの福利厚生の実現	
<p><成果></p> <ul style="list-style-type: none">・コロナが拡大する中ではありましたが、天領病院さまの協力もあり売り上げが落ち込むことなく、営業できたこと。その事が、事業を継続できる事につながり利用者の所得保障を確保できた。・事業を長く継続することで、利用者の作業習熟度が上がった。・地域での利用者の活躍の場を広げる等ディセントワークの実現	

連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価

コロナ禍の中、感染対策並びに開店前、閉店後の清掃が徹底されていて高く評価しています。コロナの感染状況も落ち着いてきましたので、利用者が増加することが予想されますので、配達サービス等の再開のご検討をよろしく申し上げます。

今後の連携強化に向けた課題

物価高等で厳しい面もあるかと思いますが、今後も引き続きよろしく申し上げます。

連携先企業名	社会保険大牟田天領病院	担当者名	黒岩 博美
--------	-------------	------	-------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	障害者就労・自立支援センター たんぽぽ
住所	福岡県大牟田市八本町100-9
電話番号	0944-51-8807

事業所番号	4014400354
管理者名	谷山 恵一
対象年度	2022年度

(I) 労働時間

①1日の平均労働時間が7時間以上		70	点
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満			
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満			
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点			

(II) 生産活動

①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	40	点
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上			
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賃金の総額以上			
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上			
①40点 ②25点 ③20点 ④5点			

(III) 多様な働き方(※)

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度 就業規則等で定めている		○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
②利用者を職員として登用する制度 就業規則等で定めている	○	○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 就業規則等で定めている	○	○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
④フレックスタイム制に係る労働条件 就業規則等で定めている		○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑤短時間勤務に係る労働条件 就業規則等で定めている		○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑥時差出勤制度に係る労働条件 就業規則等で定めている		○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 就業規則等で定めている		○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
⑧傷病休暇等の取得に関する事項 就業規則等で定めている		○	点
就業規則等で定めており、前年度の実績がある			
小計(注1)			35

(IV) 支援力向上(※)

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 参加した職員が1人以上半数未満であった		○	点
参加した職員が半数以上であった			
②研修、学会等又は学会誌等において発表 1回の場合		○	点
2回以上の場合			
③視察・実習の実施又は受け入れ いずれか一方のみの取組を行っている	○	○	点
いずれの取組も行っている			
④販路拡大の商談会等への参加 1回の場合		○	点
2回以上の場合			
⑤職員の人事評価制度 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		○	点
⑥ピアサポーターの配置 ピアサポーターを職員として配置している			
⑦第三者評価 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	○	○	点
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている			
小計(注2)			15

(※) 任意の5項目を選択すること (注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(V) 地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10	点
1事例以上ある場合:10点			

項目	点数									
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	70	
生産活動	5点	20点	25点	40点						40
多様な働き方	0点	15点	25点	35点						35
支援力向上	0点	15点	25点	35点						15
地域連携活動	0点	10点							10	

合計	
170	点 / 200点

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（2022年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	15,902	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,548	人	利用者の1日の平均労働時間数	6.24	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	------	----

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（2021年度）

生産活動収入から経費を除いた額	12,156,450	円	利用者に支払った買金総額	12,102,203	円	収支	54,247	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	--------	---

前年度（2022年度）

生産活動収入から経費を除いた額	16,143,301	円	利用者に支払った買金総額	15,324,846	円	収支	818,455	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	---------	---

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（2022年度）における実績（全体表「(Ⅲ)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数	名
※取得を進めた免許等：	
制度の活用内容：	

②利用者を職員として登用する制度

②職員として登用した人数	名
◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している	<input type="checkbox"/>
◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している	<input type="checkbox"/>
※登用した日	年 月 日
勤務形態：	
就業時間：	時 分～時 分
職務内容：	

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③在宅勤務を行った人数	名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（在宅勤務）：	時 分～時 分
職務内容：	

④フレックスタイム制に係る労働条件

④フレックスタイム制を活用した人数	名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（コアタイム）：	時 分～時 分
職務内容：	

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑤短時間勤務に従事した人数	名
※実施した期間：	月 日～月 日
就業時間（短時間）：	時 分～時 分
職務内容：	

⑥時差出勤制度に係る労働条件

⑥時差出勤制度を活用した人数	1名
※実施した期間：	4月1日～7月15日
就業時間（早出の場合）：	9時00分～16時00分
就業時間（遅出の場合）：	9時30分～16時30分
職務内容：	調理及び調理補助

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦時間単位取得を活用した人数	8名
⑦計画的付与制度を活用した人数	0名
※取得した制度	有給休暇の時間単位取得 <input checked="" type="checkbox"/>
計画的付与制度	<input checked="" type="checkbox"/>
取得した期間：	4月1日～3月31日
取得日数・時間	日 40時間

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑧傷病休暇等を取得した人数	1名
※取得した内容：	業の調整の為、入院
取得した期間：	10月5日～1月30日
就業時間：	8時00分～16時00分
職務内容：	スキャニング作業

(*)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（2022年度）における実績（全体表「(Ⅳ)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

①研修計画を策定している	<input checked="" type="checkbox"/>
①研修実施回数	外部 1回/内部 回
対象職員数	6人
うち研修受講者数	3人
※研修名	就労支援フォーラムNIPPON2022（オンライン）
研修講師	慶応義塾大学 教授 中島隆信
実施日・受講者数	12月 17日 人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

②研修、学会等又は学会誌等において発表している回数	回
※研修、学会等名	
実施日	月 日
※学会誌等名	
掲載日	月 日
発表テーマ	

③視察・実習の実施又は受け入れ

③先進的事業者の視察・実習の実施している	<input checked="" type="checkbox"/>
③他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input type="checkbox"/>
※先進的事業者名	熊本コローニー
実施日/参加者数	11月 25日 2人
※他の事業所名	
実施日/参加者数	月 日 人

④販路拡大の商談会等への参加

④販路拡大の商談会等への参加回数	回
※商談会等名	
主催者名	
日時	月 日
内容	

⑤職員の人事評価制度

⑤職員の人事評価制度を整備している	<input type="checkbox"/>
◎当該人事評価制度を周知している	<input type="checkbox"/>
人事評価制度の制定日	年 月 日
人事評価制度の対象職員数	名
うち昇給・昇格を行った者	名
当該人事評価制度の周知方法	

⑥ピアサポーターの配置

⑥ピアサポーターを配置している	<input type="checkbox"/>
◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している	<input type="checkbox"/>
※配置期間	月 日～月 日
就業時間	
職務内容	

⑦第三者評価

⑦前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている	<input checked="" type="checkbox"/>
※評価を受けた日	2022年 3月 8日
第三者評価機関	福岡県介護福祉士会

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

⑧ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
※認証を受けた日	月 日
規格等の内容	

(*)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。